

**CÔNG TY TNHH MAY MẶC
THỜI TRANG RENAISSANCE**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:2601

V/v đăng ký tuyển dụng lao động Việt Nam
vào các vị trí công việc dự kiến sử
dụng người lao động nước ngoài

Đồng Tháp, ngày 13 tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Đồng Tháp

Tên doanh nghiệp: CÔNG TY TNHH MAY MẶC THỜI TRANG RENAISSANCE

Mã số doanh nghiệp: 1201574133

Địa chỉ: Lô 97A, Khu công nghiệp Long Giang, Xã Tân Phước 3, Tỉnh Đồng Tháp, Việt Nam

Thông tin người liên hệ tuyển dụng: Jiang Wen Wen. Tel: 0932732766

Công ty đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Đồng Tháp hỗ trợ đăng tuyển lao động Việt Nam
vào các vị trí công việc dự kiến tuyển dụng người lao động nước ngoài theo các vị trí sau đây:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

1.1. Lĩnh vực làm việc: Tổng Giám đốc

1.2. Số lượng: 01

1.3. Mô tả công việc:

- Xác định mục tiêu, hướng phát triển và sứ mệnh của công ty
- Lập kế hoạch kinh doanh và định hướng chiến lược chung cho công ty
- Điều hành toàn bộ hoạt động và chịu trách nhiệm cho doanh số, lợi nhuận, hướng phát triển và - tăng trưởng của công ty
- Lập kế hoạch kinh doanh và marketing
- Tham mưu, báo cáo, đề xuất tới ban giám đốc
- Đánh giá tình hình hoạt động của các phòng ban

1.4. Yêu cầu trình độ, kinh nghiệm: Trên 5 năm kinh nghiệm ở vị trí Giám đốc/Phó giám đốc trở lên

1.5. Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động

1.6. Địa điểm làm việc: Lô 97A, Khu công nghiệp Long Giang, Xã Tân Phước 3, Tỉnh Đồng Tháp, Việt Nam

1.7. Thời hạn làm việc: Từ ngày 06/02/2026 đến ngày 05/02/2028

1.8. Mức lương: 40.000.000 VNĐ/tháng trở lên

1.9. Yêu cầu khác: Không

1.10. Thời hạn thông báo tuyển dụng: Từ ngày 14/01/2026 đến ngày 19/01/2026

2. Vị trí công việc: Nhà quản lý

2.1. Lĩnh vực làm việc: Phó Tổng Giám đốc

2.2. Số lượng: 01

2.3. Mô tả công việc:

- Quản lý hoạt động kinh doanh cùng Tổng giám đốc của Công ty phù hợp với Luật Việt Nam, Điều lệ công ty.



- Tuyển dụng nhân sự, ký kết hợp đồng lao động và quyết định mức lương và thưởng và kỷ luật đối với nhân viên thuộc thẩm quyền quản lý của Phó tổng Giám Đốc
- Thay mặt Tổng Giám đốc Công ty thảo luận, ký và ký kết tất cả các hợp đồng và tài liệu, giấy tờ và thư từ có liên quan đến hoạt động hàng ngày và các công việc hành chính của Công ty phù hợp với Luật Việt Nam, Điều lệ công ty.
- Hỗ trợ Tổng Giám đốc quản lý và điều hành các hoạt động kinh doanh, xây dựng và triển khai chiến lược, quản lý nhân sự, tài chính và ngân sách, và thay mặt Giám đốc khi vắng mặt.

2.4. Yêu cầu trình độ, kinh nghiệm: Trên 5 năm kinh nghiệm ở vị trí Giám đốc/Phó giám đốc trở lên

2.5. Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động

2.6. Địa điểm làm việc: Lô 97A, Khu công nghiệp Long Giang, Xã Tân Phước 3, Tỉnh Đồng Tháp, Việt Nam

2.7. Thời hạn làm việc: Từ ngày 06/02/2026 đến ngày 05/02/2028

2.8. Mức lương: 35.000.000 VNĐ/tháng trở lên

2.9. Yêu cầu khác: Không

2.10. Thời hạn thông báo tuyển dụng: Từ ngày 14/01/2026 đến ngày 19/01/2026

3. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

3.1. Lĩnh vực làm việc: Nhân viên sản xuất

3.2. Số lượng: 01

3.3. Mô tả công việc:

- Nhận đơn hàng, lên kế hoạch sản xuất theo tháng và tuần dựa trên tính toán năng lực sản xuất của nhà máy.
- Lên kế hoạch sản xuất theo từng đơn hàng.
- Theo dõi đơn hàng, theo dõi tiến độ sản xuất để kịp tiến độ xuất hàng.
- Theo dõi, tìm giải pháp khắc phục các vấn đề phát sinh trong quá trình sản xuất để kịp tiến độ xuất hàng.
- Tính toán nguyên vật liệu cho sản xuất.
- Theo dõi tiến độ sx, số lượng bán thành phẩm, thành phẩm sản xuất hàng ngày, tuần, tháng
- Cập nhập số liệu sx vào các biểu mẫu theo quy trình, quy định.
- Báo cáo kết quả sx kịp thời, đúng quy trình, quy định.
- Theo dõi, đối chiếu số liệu bán thành phẩm sx, luân chuyển, tồn kho với các phân xưởng sx hàng tuần, tháng và quy trình quy định.
- Theo dõi năng suất lao động, thiết bị-so sánh với định mức thống kê, báo cáo kết quả theo quy trình, quy định.

3.4. Yêu cầu trình độ, kinh nghiệm: Trên 5 năm kinh nghiệm và thông thạo tiếng Trung/tiếng anh ở vị trí tương đương

3.5. Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động

3.6. Địa điểm làm việc: Lô 97A, Khu công nghiệp Long Giang, Xã Tân Phước 3, Tỉnh Đồng Tháp, Việt Nam

3.7. Thời hạn làm việc: Từ ngày 06/02/2026 đến ngày 05/02/2028

3.8. Mức lương: 20.000.000 VNĐ/tháng trở lên

3.9. Yêu cầu khác: Không

3.10. Thời hạn thông báo tuyển dụng: Từ ngày 14/01/2026 đến ngày 19/01/2026



4. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

4.1. Lĩnh vực làm việc: Nhân Viên thiết bị

4.2. Số lượng: 01

4.3. Mô tả công việc:

- Thiết lập, cài đặt và khởi động máy móc theo yêu cầu sản xuất.
- Giám sát quá trình hoạt động, điều chỉnh để tối ưu hiệu suất.
- Kiểm tra chất lượng sản phẩm đầu ra.
- Bảo trì định kỳ (vệ sinh, bôi trơn, thay phụ tùng đơn giản).
- Ghi chép, báo cáo sự cố và tình hình vận hành.

4.4. Yêu cầu trình độ, kinh nghiệm: Trên 5 năm kinh nghiệm và thông thạo tiếng Trung/tiếng anh tại vị trí tương đương

4.5. Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động

4.6. Địa điểm làm việc: Lô 97A, Khu công nghiệp Long Giang, Xã Tân Phước 3, Tỉnh Đồng Tháp, Việt Nam

4.7. Thời hạn làm việc: 06/02/2026 đến ngày 05/02/2028

4.8. Mức lương: 15.000.000 VNĐ/tháng trở lên

4.9. Yêu cầu khác: Không

4.10. Thời hạn thông báo tuyển dụng: Từ ngày 14/01/2026 đến ngày 19/01/2026

Nơi nhận :

- Như trên;
- Lưu: VT.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(họ tên, ký và đóng dấu)



Phó Tổng giám đốc

MADHUSUDANAN NAIR PUTTAR

